ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO SEGUIMIENTO A OPERADORES TERCERIZADOS DE SERVICIOS DE DISCAPACIDAD	Código: FOR-PSS-413 Versión: 0 Fecha: 30/11/2020 Memo I2020032986 Página: 1 de 32

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO O CONVENIO AL CUAL SE LE HARÁ SEGUIMIENTO	
NÚMERO DEL CONTRATO / CONVENIO Y AÑO	CONVENIO 7489 DE 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA O ASOCIADO	*CENAINCO FUNDACION CENTRO DE ASESORIA CONSULTORIA E INTERVENTORIA COMUNITARIA*
OBJETO CONTRACTUAL	Aunar recursos técnicos, físicos, administrativos y financieros para la prestación de servicios sociales en Centros Integrarte Atención Externa, a personas que se encuentren en edades entre los (18) años y hasta (59) años (11) meses de edad con discapacidad intelectual, o múltiple asociada a intelectual, que requieran de apoyos intermitentes, limitados, extensos o generalizados, que habiten en la ciudad de Bogotá D.C
NOMBRE DE LA SEDE / UNIDAD OPERATIVA	CENTRO INTEGRARTE ATENCIÓN EXTERNA GRUPO 1
DIRECCION Y TELEFONO DE LA SEDE / UNIDAD OPERATIVA	*CARRERRA 26 NRO 61F-19 Barrio Campin*
CORREO ELECTRONICO DE LA SEDE / UNIDAD OPERATIVA	**Ciaegrupo1@gmail.com**
2. DATOS DE LA PERSONA DELEGADA POR EL CONTRATISTA PARA ATENDER LA VISITA	
NOMBRE DE LA PERSONA QUE ATENDIO LA VISITA	**MARIA ERLEY CORONADO COLLAZOS**

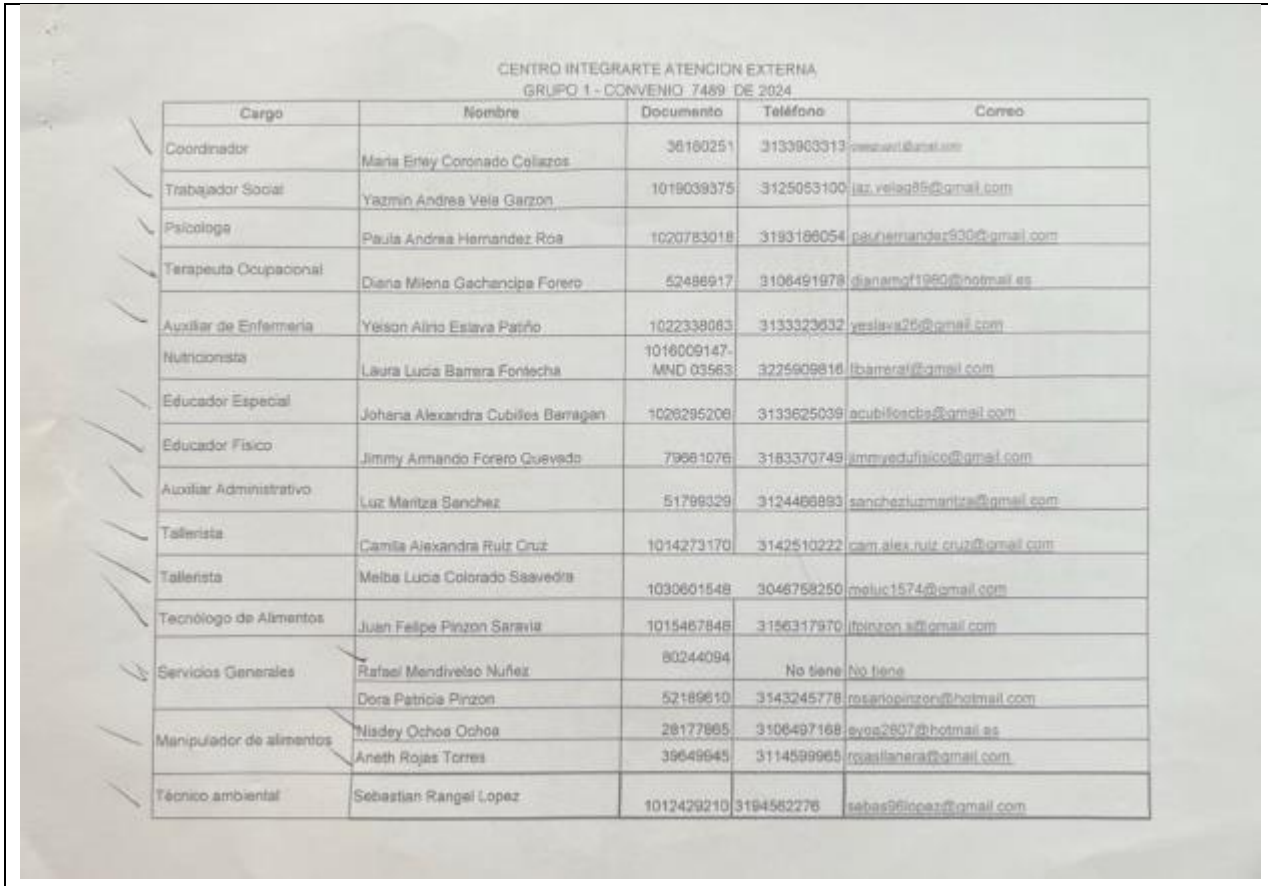
POR PARTE DEL CONTRATISTA O ASOCIADO			
CARGO	COORDINADORA DEL CENTRO		
No DE CELULAR	3133903313		
3. DATOS DEL PROFESIONAL DE APOYO A LA SUPERVISION QUE REALIZA LA VISITA			
NOMBRE DEL PROFESIONAL DE APOYO A LA SUPERVISION – TECNICO	CONSTANZA RAMOS RAMIREZ LUZ MARINA BONILLA		
No DE CELULAR	3134890110- 3152085565		
CORREO ELECTRONICO	cramosr@sdis.gov.co		
4. DATOS GENERALES DE LA VISITA			
FECHA DE LA VISITA	*25/02/2025*	HORA DE INICIO DE LA VISITA: 8 10 AM	HORA FINAL DE LA VISITA 1 00 PM
COBERTURA CONTRATADA PARA EL CENTRO	*50 CUPOS ASIGNADOS*	ASISTENCIA EVIDENCIADA DURANTE LA VISITA	Participantes en el Centro- Asisten al centro 42 personas con discapacidad, no asiste Cristian Villamil lo dejo la ruta, William Reyes en terapias, Liliana Ortiz en control médico y Jhonathan Florez control médico Se tienen 4 cupos disponibles refiere la

			coordinadora Narda Lievano egresa el 04 de febrero del 2025 egreso voluntario.

Observaciones de la visita. Al arribo al centro se observa ruta dispuesta al frente del centro. Adicionalmente se observó a las 8 y 44 arribo al centro de la ruta de Usaquén por lo cual se solicita garantizar el cumplimiento de horarios establecidos en anexo tècnico. De igual forma se observo no llega a tiempo ruta de localidad de Suba Sur a la cual debieron hacer cambio de carro por presentar fallas mecánicas, siendo las 9 y 30 con 11 participantes y respectiva monitora de ruta.

Se verifican elementos de aseo personal de Fabio Chaves , Oscar Murcia con rótulo mal la fecha en jabón líquido se solicita cambio. , Liseth Angarita, Carolina Roncancio rótulo de jabón del año 2023, se solicito cambio de rótulo de jabón el cual se hace de inmediato. Se solicita demarcación de elementos con nombre y apellido. De igual forma se solicita revisar la totalidad de envases de jabón líquido para verificar el rótulo con fechas actualizadas.

Talento humano:



CENTRO INTEGRARTE ATENCION EXTERNA
GRUPO 1 - CONVENIO 7489 DE 2024

Cargo	Nombre	Documento	Teléfono	Correo
Coordinador	Maria Erley Coronado Collazos	36160251	3133963313	[illegible]
Trabajador Social	Yazmin Andrea Vela Garzon	1019039375	3125053100	jaz.velag89@gmail.com
Psicologa	Paula Andrea Hernandez Roa	1020783018	3193186054	paulhernandez930@gmail.com
Terapeuta Ocupacional	Diana Milena Gachancipa Forero	52486917	3106491978	dianamgf1980@hotmail.es
Auxiliar de Enfermeria	Yeison Alirio Eslava Patiño	1022338083	3133323632	yeslava26@gmail.com
Nutricionista	Laura Lucia Barrera Fontecha	1016009147-MND 03563	3225909816	lbarrera@gmail.com
Educador Especial	Johana Alexandra Cubilles Barragan	1026295209	3133625039	acubillesclbs@gmail.com
Educador Fisico	Jimmy Armando Forero Quevado	79661076	3183370749	jimmyedufisico@gmail.com
Auxiliar Administrativo	Luz Maritza Sanchez	51799329	3124486893	sanchezluzmaritza@gmail.com
Tallerista	Camila Alexandra Ruiz Cruz	1014273170	3142510222	cam.alex.ruiz.cruz@gmail.com
Tallerista	Melba Lucia Colorado Saavedra	1030601548	3046758250	meluc1574@gmail.com
Tecnólogo de Alimentos	Juan Felipe Pinzon Saravia	1015467848	3156317970	jfpinzon.s@gmail.com
Servicios Generales	Rafael Mendivelso Nuñez	80244094	No tiene	No tiene
	Dora Patricia Pinzon	52189610	3143245778	rosariopinzon@hotmail.com
Manipulador de alimentos	Nisdey Ochoa Ochoa	28177865	3106497168	eyoa2807@hotmail.es
	Aneth Rojas Torres	39649945	3114599965	rojasllanera@gmail.com
Técnico ambiental	Sebastian Rangel Lopez	1012429210	3194562276	sebas96lopez@gmail.com

Participantes en el Centro- Asisten al centro 42 personas con discapacidad, no asiste Cristian Villamil lo dejo la ruta, William Reyes en terapias, Liliana Ortiz en control médico y Jhonathan Flores control medico Se tienen 4 cupos disponibles refiere la coordinadora Narda Liévano egresa el 04 de febrero del 2025 egreso voluntario.

Se realiza recorrido por las instalaciones observando adecuadas condiciones de limpieza. Adicionalmente se observaron los participantes en diferentes espacios y actividades.

Observaciones con plazo	Cumplimiento
Se solicita revisar la totalidad de rótulos de los envases de jabón líquido toda vez que se observaron errores en algunas fechas de vencimiento. Enviar registro fotográfico via email de los envases revisados y ajustados.	26 de febrero del 2025

Describa el cumplimiento de cada una de las obligaciones referenciadas en el anexo técnico, puntualizando las observaciones y las evidencias con las que se cuenta para cada obligación.

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
6. Presentar al supervisor del convenio de asociación, los informes de ejecución y los	X		Se hará el envío y cargue del informe cualitativo y cuantitativo el 25 de febrero del 2025	Informe cualitativo y cuantitativo y acta de visita

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
demás informes requeridos, con los soportes pertinentes, de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.				
11. Promover entre su equipo de trabajo el uso de lenguaje no sexista, por medio de una orientación y /o capacitación.	X		Se refuerza de manera permanente el uso de lenguaje no sexista. En cartelera se ubica información que sensibiliza frente a este tema.	Acta de visita e intervención grupal
12. Dar respuesta escrita a los requerimientos realizados por el supervisor, en los términos y plazo que se le requiera.	No aplica		Refieren en el centro en lo que va corrido del mes no se han enviado requerimientos al asociado por parte del supervisor.	acta de visita
14. No divulgar ni realizar propaganda a nombre de su organización, que comprometa o involucre a la población vinculada al convenio de asociación, sin previa autorización del participante, su red familiar o cuidadora, y comunicación al supervisor del convenio.	X		En lo que va corrido del mes no se ha efectuado propaganda a nombre del asociado que comprometa a la Secretaria Distrital de integración social que amerite del proceso descrito en la presente obligación.	acta de visita formatos estipulados por la SDIS

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
15. Guardar la debida reserva de la información y de las actividades que se realicen en el marco del convenio de asociación, ya que éstas serán de propiedad de la SDIS, y solo podrán ser utilizadas para fines propios del convenio de asociación.	X		En lo que va corrido del presente periodo se garantizó la reserva de la información y de las actividades que se desarrollan teniendo conocimiento por parte del asociado que son de propiedad de la SDIS.	formatos estipulados por la SDIS y acta de visita
16. Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del convenio de asociación, cuando en ello se cause perjuicio a los participantes, a la administración o a terceros en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993. Sin perjuicio, de la responsabilidad individual del causante directo.	No aplica		En lo que va corrido del mes no se han presentado situaciones que ameriten del proceso descrito en la presente obligación.	acta de visita y formatos estipulados por la SDIS
17. Hacer uso adecuado, exclusivo y confidencial de la información suministrada por la SDIS en virtud del convenio de	X		Se verificó en la visita realizada que en el tiempo transcurrido del presente periodo se hizo uso adecuado, exclusivo y confidencial de la información suministrada por	formatos estipulados por la SDIS y acta de visita

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
asociación en especial de la Historia social de los participantes, es decir, abstenerse de divulgar la información que pueda llegar a conocer con ocasión de la ejecución del convenio de asociación, a personal no autorizado por la SDIS y a terceros.			la SDIS en virtud del convenio de asociación, caso puntual de las historias sociales de los participantes.	
18. No realizar reuniones o manifestaciones de índole política ni instalará publicidad política en los muros y/o en espacios del Centro Integrarte durante la ejecución del convenio de asociación.	X		De acuerdo a visita efectuada no se identificó que hayan realizado reuniones o manifestaciones políticas, así como no se evidencio en el centro publicada publicidad política.	acta de visita
19. Dar cumplimiento al procedimiento Servicio Integral de Atención a la Ciudadanía, trámite de requerimientos ciudadanos a través del Sistema Distrital de Quejas y Soluciones (SDQS) e Instructivos aprobados por la Secretaría	X		En visita realizada se verifica el asociado tiene el buzón de sugerencias indicado en anexo técnico. Se verifica el formato de apertura de buzón de sugerencias con apertura de los días 04, 11, 20, y 25 de febrero del 2025 sin escritos.	formato apertura de buzón de sugerencias y acta de visita

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
Distrital de Integración Social relacionados con el tema. Así mismo, ubicar en el Centro Integrarte, el Buzón de Sugerencias a los 10 días calendario posteriores a la suscripción del acta de inicio. El buzón debe mantenerse durante el plazo de ejecución del convenio de asociación.				
20. Denunciar de manera inmediata an te la autoridad competente, cuando se tenga conocimiento de hechos relacionados con todo tipo de maltrato, violencias o conductas que conlleven a la vulneración de derechos personas con discapacidad, personas con orientaciones sexuales o identidades de género no heteronormativas, personas pertenecientes a los diferentes grupos étnicos – raciales y la población víctima	X		Se tiene aún el caso de Adriana Castillo por presunción de abuso sexual, el centro realiza seguimiento de este caso el 21 de febrero del 2025 ante lo cual la referente familiar indica que no se ha pronunciado comisaria de Suba y Unidad de Cuidado a Victimas. Laura Dayana Ordóñez en este caso se observan en historia social de la participante soportes de acta de cierre RUG 212400887 donde indica que de acuerdo a la ley 2126 del 2021 donde cierran el caso por considerar que no hay vulneración de derechos de la apersona con discapacidad. Adicionalmente indica la coordinadora del centro. El caso de Nixon Alberto Palacios de quien reportan presunción de violencia intrafamiliar como se observa correo enviado el 24 de febrero del 2025 a	formatos estipulados por la SDIS y acta de visita

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
del conflicto armado, de conformidad con el artículo 67 de la Ley 906 de 2004 “Código de Procedimiento Penal”, en concordancia con la Ley 734 de 2002 “Código Único Disciplinario” y la Ley 1474 de 2011 “Estatuto Anticorrupción”; al igual, que cualquier conducta que se encuentre tipificada como delito en la Ley 599 de 2.000 “Código Penal”, y de manera especial las consagradas en el Título I Delitos contra la Vida y la Integridad Personal, Capítulo Tercero. Activando las rutas de atención correspondientes.			Comisaria de Familia de Chapinero enviado por el centro atención externa grupo 1. Así mismo documento de fiscalía formato de remisión policía nacional en el cual manifiestan comportamientos contrarios en la convivencia. De igual forma el formato de intervención individual realizado por el centro el 21 de febrero del 2025 en el cual la referente menciona presunción de maltrato en el hogar.. En cuanto a Carlos Sanmartìn quien vive con la mama de 86 años quien ha padecido depresión, se hizo intervención psicosocial por patrones de encierro en medio familiar por manejos inadecuados en medio familiar. Tiene otro hijo quien es militar para que se vincule en la familia. En este caso se hizo encuentro en cuadra logrando contactar a otros vecinos del lugar donde viven. El 21 de febrero del 2025 refiere la señora que el hijo se ha vinculado más en el proceso con la familia y proyecta llevarlos de paseo. Se observa informe de comisaria 11 de familia de Suba en el cual relata los hechos reportados por el centro, escrito del 16 de octubre del 2024. A la fecha no se ha obtenido ninguna citación por parte de la comisaria.	
22. Facilitar la labor del supervisor para el control y el seguimiento al cumplimiento del convenio de asociación proporcionando la información y	X		En visita efectuada por apoyo a la supervisión aportaron la información y documentación para el control y el seguimiento al cumplimiento del convenio.	formatos estipulados por la SDIS

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
documentación que se considere necesaria en los tiempos establecidos para ello, acatando y aplicando las observaciones y recomendaciones de la supervisión del convenio.				
23. Las demás inherentes al objeto y la naturaleza del Convenio de asociación celebrado.	X		Se han desarrollado acciones acordes al objeto contractual.	acta de visita
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA	**CUMPLE**		**OBSERVACIONES**	**EVIDENCIAS**
	SI	**NO**		
2. Registrar en el Informe mensual cualitativo y cuantitativo, la información solicitada en el formato que entrega el equipo técnico de centros integrarte con la suscripción del convenio. Esta información debe enviarse al equipo técnico el día 25 de cada mes, con los formatos de matrices de cumplimiento de	X		Se hará el cargue del informe cualitativo y cuantitativo el 25 de febrero del 2025	acta de visita e informe cualitativo y cuantitativo

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
tareas y formato de estrategias de articulación para la apertura de espacios de inclusión.				
4. Garantizar que el servicio de transporte cumpla con las condiciones descritas en el anexo técnico y con la normatividad vigente expedida por el Ministerio de Transporte, Secretaría de Movilidad y demás entidades competentes.	X		Se verifico ruta parqueada al frente del centro. Adicionalmente se observa arribo de ruta de transporte de Usaquén arriba al centro a las 8 44 am por lo cual se solicita de manera respetuosa garantizar los horarios de prestación del servicio acorde al anexo técnico.	acta de visita
6. Garantizar durante la ejecución del convenio de asociación, lo señalado en el numeral 7 del anexo técnico, referente a Medios Tecnológicos.	X		Se verificó en funcionamiento las cámaras de video.	acta de visita
9. Actualizar la malla de identificación de actores que hacen parte del Servicio durante la ejecución del convenio, tanto de la población con discapacidad, como de sus referentes familiares o cuidadores-as. La cual será	X		Se encuentra actualizada la malla de identificación de actores la cual se enviara el 25 de febrero del 2025.	Malla de identificación de actores

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
entregada por el equipo técnico de centros integrarte con la suscripción del convenio. Su actualización debe enviarse con la entrega del informe mensual cualitativo y cuantitativo, el día 25 de cada mes.				
11. Elaborar y entregar informe final de gestión dentro de los cinco (5) días calendario siguientes a la finalización de la ejecución del convenio de asociación, con el análisis de resultados, de la ejecución de la totalidad del periodo contratado, evidenciando el impacto logrado de manera satisfactoria sobre las personas en el territorio.	No aplica		El convenio se encuentra en ejecución.	acta de visita
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON LA ATENCIÓN A LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD	**CUMPLE**		**OBSERVACIONES**	**EVIDENCIAS**
	SI	**NO**		
1. Dar cumplimiento a las especificaciones técnicas descritas en el anexo técnico,	X		La ejecución de actividades y procesos desarrollados en lo que va corrido del mes cumple con las especificaciones	formatos estipulados por la SDIS

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
estudios previos, la propuesta, el convenio de asociación, procedimientos misionales e instructivos, para desarrollar con eficiencia y eficacia el servicio, durante la ejecución del convenio de asociación.			del anexo técnico y demás documentos pre y contractuales.	
2. Garantizar que la atención de las personas con discapacidad, este libre de acciones, omisiones o situaciones que lleve implícito cualquier tipo de violencia (física y psicológica), negligencia, descuido, exclusión, discriminación (generalizada o por sus orientaciones sexuales o identidades de género no heteronormativas, por pertenecientes a los diferentes grupos étnicos – raciales y/o a la población víctima del conflicto armado) y en general cualquier otro acto que afecte la integridad física y/o moral o que ponga en	X		La atención a las personas con discapacidad está libre de omisiones o situaciones que tengan implícitas las acciones descritas en la presente obligación.	acta de visita y formatos estipulados por la SDIS

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
riesgo o vulnere sus derechos, autonomía, independencia, integridad física, emocional o mental, durante la ejecución del convenio de asociación				
3 Informar de manera inmediata al equipo de apoyo a la supervisión y al equipo técnico todas las novedades relacionadas con la prestación del servicio y con el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	X		En lo que va corrido del periodo se ha informado de manera oportuna las novedades presentadas.	correos electrónicos y formatos estipulados por la SDIS
.4. Formular, presentar e implementar las actividades para la ejecución del plan de intervención del centro, desde cada una de las líneas de atención de Desarrollo de Habilidades Individuales, Desarrollo de Habilidades y Capacidades Familiares y Desarrollo de Capacidades en Entorno y Territorio, de acuerdo con los plazos y demás	X		**En lo que va corrido del mes se han realizado actividades acorde a la implementación del plan de intervención del centro.** **Línea atención de desarrollo de habilidades individuales.** **Competencias ocupacionales:** Se tienen dos talleres productivos 1 procesamiento de alimentos y proceso de pre alistamiento de frutas y verduras. Así mismo se hace proceso de transformación de alimentos como helado,	acta de visita, formatos estipulados por SDIS

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
requisitos establecidos en el anexo técnico y realizando seguimiento bimestral para cada una de las líneas de acción registrando los resultados del proceso de cada una de las personas y los ajustes al plan de atención individual, en los casos que se requiera.			arroz con leche entre otros productos**.** Se hace comercialización de alimentos cuando se tienen reuniones con los referentes familiares cuando asisten al centro. Adicionalmente participan en ferias del sector. Se tiene taller productivo de elaboración de material didáctico tan gran, culminación de dominò texturizado para personas don dificultad visual. Se realiza proceso de personalización de prendas de vestir las cuales se comercializan también. Se elabora el abecedario para personas con dificultad visual. Taller para fortalecimiento de habilidades para la vida actividades instrumentales, y proyecto de huerta en galería. Se trabaja practicas intramurales procesamiento de alimentos práctica interna atención a la mesa de los compañeros con disposición de servilletas y cubiertos en las mesas. Se tiene servicio de buffet. Cuatro personas en ambiente normalizado de trabajo de los cuales 3 en restaurante casa Antioqueña y restaurante Sabor Nacional. El dinero de las personas que laboran en los restaurantes está bajo custodia en coordinación del centro, se reporta en intervención individual lo pagado. **En cuanto a formato de perfil adaptativo y ocupacional todos ajustados.**	

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
			Continúan con refuerzo habilidades prácticas e instrumentales de los elementos de aseo personal con cambio y actualización de fecha en los rótulos de jabón líquido. **No de han requerido ajustes razonables en lo que va corrido del mes.** **Competencias emocionales** Se están trabajando las temáticas acorde al anexo técnico y a plan de intervención del centro**.** Se tienen 6 parejas afectivas conformadas por lo cual se trabaja sexualidad en el marco de este tipo de temática la cual se traslada también a los referentes familiares. Se cuenta con salón de la calma espacio donde también se trabaja estimulación mutisensorial, se trabajan autorregulación masajes, con algunos participantes que lideran estas actividades**.** Se han realizado a la fecha 18 intervenciones individuales y tres visitas domiciliarias Oscar Murcia, Lina Rodríguez y Jham Urrego**.** En habilidades sociales se realiza énfasis sen trabajo en equipo, habilidades de comunicación, empatía. **Competencias motoras** se realiza acondicionamiento físico todos los días de 8 a 9 y 30 am, estilos de vida	

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
			saludable en el marco de la actividad física, continúan con escuelas deportivas, atletismo, futbol, baloncesto. Se esta preparando una obra musical para presentar en el mes de marzo del 2025, se trabajan diferentes emociones. Adicionalmente actividad sensorial y los días viernes escuela de la BICI **Desarrollo de habilidades y capacidades Familiares** **Intervenciones individuales.** Se han realizado 14 intervenciones individuales en lo que va corrido del mes. **Grupo focal.** Se realiza el 21 de febrero del 2025 en el tema fortalecimiento de redes de apoyo**.** **Visitas domiciliarias** Se han realizado a la fecha Nina Rodríguez, Oscar Murcia y Jham Urrego. **Jornada de apoyo.** Se citó a la referente de Edwin Camargo y no ha logrado asistir**.** Se proyecta con referente de Fabio Chaves antes de finalizar el mes de febrero del 2025.	

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
			Actividad pedagógica y formativa. Se realiza actividad el 21 de febrero del 2025 en el tema activación de redes de apoyo y vida saludable. **Periodo de evaluación.** Se proyecta realizar una en marzo y otra en abril del 2025. **Incumplimiento pacto de convivencia** No se tiene a la fecha ningún caso **Ficha técnica de actividades para hacer en casa** se realiza seguimiento a Julieth Pardo. **Escuelas de formación se tiene baloncesto, fútbol, atletismo** **Estrategia cuidado rol de cuidador .** Se realiza actividad el 21 aprender culinaria. **Manzanas del cuidado** Se informa a los referentes por medio de diferentes medios las actividades que se tienen por localidades. **Desarrollo de capacidades en entorno y territorio.**	

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
			Encuentro en cuadra. Se está realizando con Michael Fuentes. **Gestión de espacios de inclusión educativo se** con Colegio Integrado de Fontibón con 21 participantes practicantes de CENDA en competencias motoras, espacio de huerta comunitaria. . **Gestión espacios inclusión Artística y cultural** parque tunal salida a Metro Cable, salida a Museo de Chico y museo de la Ciudad reconstruida en cuidad Bolívar**. .** **Gestión espacios inclusión deportiva. Salen a parque del sector.** **Actividades adicionales.** No les corresponde este mes**.**	
5. Mantener actualizado y en un lugar visible el	X		Se verificó cronograma de actividades en el centro correspondiente al presente periodo.	cronograma general de actividades

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
cronograma general de actividades del centro				
6.Elaborar y mantener el Plan de Atención Individual de las personas de acuerdo con las características de las personas, los lineamientos técnicos y en tiempos establecidos en el anexo técnico.	X		Las personas con discapacidad tienen en Plan de Atención Individual en historia sociales. Se realiza ajustes a estudios de caso y PAI a LILIANA ORTIZ, ANGIE MUNEVAR, DIEGO PACHECO, PAYULA RODRIGUEZ, LAURA ORDOÑEZ, JOHAN BAUTISTA, BRAYAN CASTELLANOS.	Plan de Atención Integral Individual
7. Realizar los estudios de caso teniendo en cuenta los criterios establecidos para su construcción, en los tiempos y momentos establecidos en el anexo técnico.	X		Las personas con discapacidad tienen el estudio de caso en historias sociales.. Se realiza ajustes a estudios de caso y PAI a LILIANA ORTIZ, ANGIE MUNEVAR, DIEGO PACHECO, PAYULA RODRIGUEZ, LAURA ORDOÑEZ, JOHAN BAUTISTA, BRAYAN CASTELLANOS. .	Estudios de caso
8 Llevar el registro actualizado de las historias sociales – en los formatos e instrumentos, en los tiempos establecidos por el anexo técnico y siguiendo los lineamientos del SIG.	X		Se realiza revisión de historias sociales de arlos Sanmartín, Brayan Castellanos, Diego Pacheco con soportes de intervención individual por trabajo social. Filiación a diciembre del 2024 y archivo a febrero del 2025.	Historias Sociales
9 Elaborar seguimiento bimestral para cada una de las líneas de acción de Desarrollo	X		Se verifican seguimientos bimestrales del periodo diciembre del 2024 a febrero del 2025 con fecha de corte 05 de febrero del 2025.	seguimientos bimestrales

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
de Habilidades Individuales, Desarrollo de Habilidades y Capacidades Familiares y Desarrollo de Capacidades en Entorno y Territorio, establecidos para el servicio, registrando los resultados del proceso de cada una de las personas y los ajustes al plan de atención individual, en los casos que se requiera.				
10.Aceptar que los derechos patrimoniales, en el evento que se elaboren documentos relacionados con las experiencias obtenidas dentro de la ejecución del convenio, son de propiedad de la Secretaria Distrital de Integración Social.	No aplica		En lo que va corrido del mes no se elaboraron documentos relacionados con las experiencias obtenidas en la ejecución del convenio.	Acta de visita
11 Evitar cualquier acción u omisión, que le cause muerte, daño o sufrimiento físico, sexual, psicológico, económico o patrimonial por su condición de	X		En visita realizada se verificó que se evitaron acciones u omisiones que puedan causar muerte, daño o sufrimientos físico, sexual, psicológico económico o patrimonial y lo demás descrito en la presente obligación.	formatos estipulados por la SDIS

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
mujer, así como las amenazas de tales actos, la coacción o la privación arbitraria de la libertad, bien sea que se presente en el ámbito público o en el privado. También evitará cualquier acción u omisión orientada al abuso económico, el control abusivo de las finanzas, recompensas o castigos monetarios a las mujeres por razón de su condición social, económica o política. Igualmente, deberá facilitar y promover la denuncia ante el acaecimiento de cualquiera de las circunstancias				
12 Articular acciones con las entidades y autoridades competentes para garantizar y proteger los derechos de los participantes, cuando se encuentres en inobservancia, amenaza o vulneración.	No aplica		No se ha requerido este proceso a la fecha	Formatos estipulados por la SDIS

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
13 Realizar las demás actividades que se requieran para el cabal cumplimiento del convenio de asociación y las dadas por la supervisión.	No aplica		No se han requerido acciones adicionales.	formatos estipulados por la SDIS
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON PROGRAMA DE CUIDADO A LA SALUD	**CUMPLE**			**EVIDENCIAS**
	SI	**NO**		
11. Realizar el reporte de activación en el sistema SIRBE (Sistema de Información de Registro de Beneficiarios) de las novedades de ingresos, traslados, egresos (de cualquier tipo), suspensiones o de los cambios en la información en el núcleo familiar o de los documentos, presentando los respectivos soportes. Esta información, se debe reportar un día después de ocurrida la novedad, en original de acuerdo con los ingresos y egresos	X		El 04 de febrero del 2025 se reporta egreso voluntario de Narda Lievano, y reporte de validación de condiciones Manuela Vásquez, Johan Sebastián Pinzón, Adriana Rodríguez, Jorge Luis Cadena reportados el 04 y 11 de febrero del 2025.	Envío de correo electrónico y acta de visita

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
presentados, se debe registrar en el Formato de Novedades del sistema SIRBE, y dar cumplimiento a las indicaciones dadas por el Equipo SIRBE de la Subdirección para la Discapacidad. Este reporte de novedades debe efectuarse en el mes que se lleve a cabo la actuación y nunca podrá reportarse en el mes siguiente.				
12. El asociado deberá realizar la recolección de información misional en los instrumentos definidos en el sistema de gestión para la información primaria de las personas beneficiarias de los servicios sociales de la entidad, atendiendo “los lineamientos otorgados por la SDIS para la implementación del aplicativo SIRBE Web en donde se	No aplica		No se ha implementado el sitio de SIRBE WEB no obstante se realiza el registro de la información en formatos destinados por SIRBE. FORVPSS 312, FOR. PSS 311 y para validación de condiciones FOR PSS 321 Y 666	formatos estipulados por la SDIS y acta de visita

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
determina el empleo de este como herramienta de recolección de la información y en donde se precisa que no se requiere la impresión de los instrumentos de recolección de información, tales como formato Ficha SIRBE servicios sociales información básica y transversal: cabezote (FOR-PSS-321) o de la ficha SIRBE variables específicas.				
14. Teniendo en cuenta que la mayoría de la población ya está recibiendo este servicio, y están registrados en el SIRBE, es preciso que el asociado realice la actualización de la información de cada persona en la ficha SIRBE que el Equipo de Seguimiento a la Información le indique. Esta actualización y la entrega de estas fichas deberá hacerse de manera inmediata a	NO APLICA		Refieren a la fecha no les han indicado realizar alguna actualización.	Acta de visita y envío de correos electrónicos

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
la fecha de inicio de la prestación del servicio.				
15. Diligenciar y presentar los reportes de información definidos en el anexo técnico, en medio físico y digital, en los formatos suministrados por la SDIS para el registro de la información derivada del proceso de atención y, solicitados durante la ejecución del convenio de asociación, con la periodicidad establecida, de manera oportuna y efectuando los ajustes a que haya lugar.	X		Se observa en visita diligencian y presentan los reportes de información definidos en el anexo técnico.	Formatos estipulados por la SDIS
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON GESTION DEL TALENTO HUMANO	**CUMPLE**		**OBSERVACIONES**	**EVIDENCIAS**
	SI	**NO**		
6. Garantizar la dedicación exclusiva del talento humano del centro integrarte durante el horario de atención establecido para la modalidad, de acuerdo con el Anexo Técnico.	X		El talento humano garantizó la dedicación y exclusividad.	acta de visita

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
OBLIGACIONES RELACIONADOS CON AMBIENTEES ADECUADOS Y SEGUROS	**CUMPLE**		**OBSERVACIONES**	**EVIDENCIAS**
6. Mantener el espacio físico funcional en condiciones de seguridad, limpieza, pulcritud, higiene, desinfección, asepsia, desratización, fumigaciones, lavado de tanques, aseo general en habitaciones, oficinas, talleres, baños, cocina, áreas comunes, área de basuras, zonas verdes y cualquier otro lugar que sea utilizado en el desarrollo de la jornada diaria para la ejecución del convenio; en concordancia con el plan de saneamiento del asociado, sus respectivos programas y conforme lo establecido en el presente anexo técnico.	X		Se verifica en recorrido el centro está en adecuadas condiciones de limpieza.	acta de visita y formatos estipulados por la SDIS
OBLIGACIONES RELACIONADOS CON EL COMPONENTE DE	**CUMPLE**		**OBSERVACIONES**	**EVIDENCIAS**

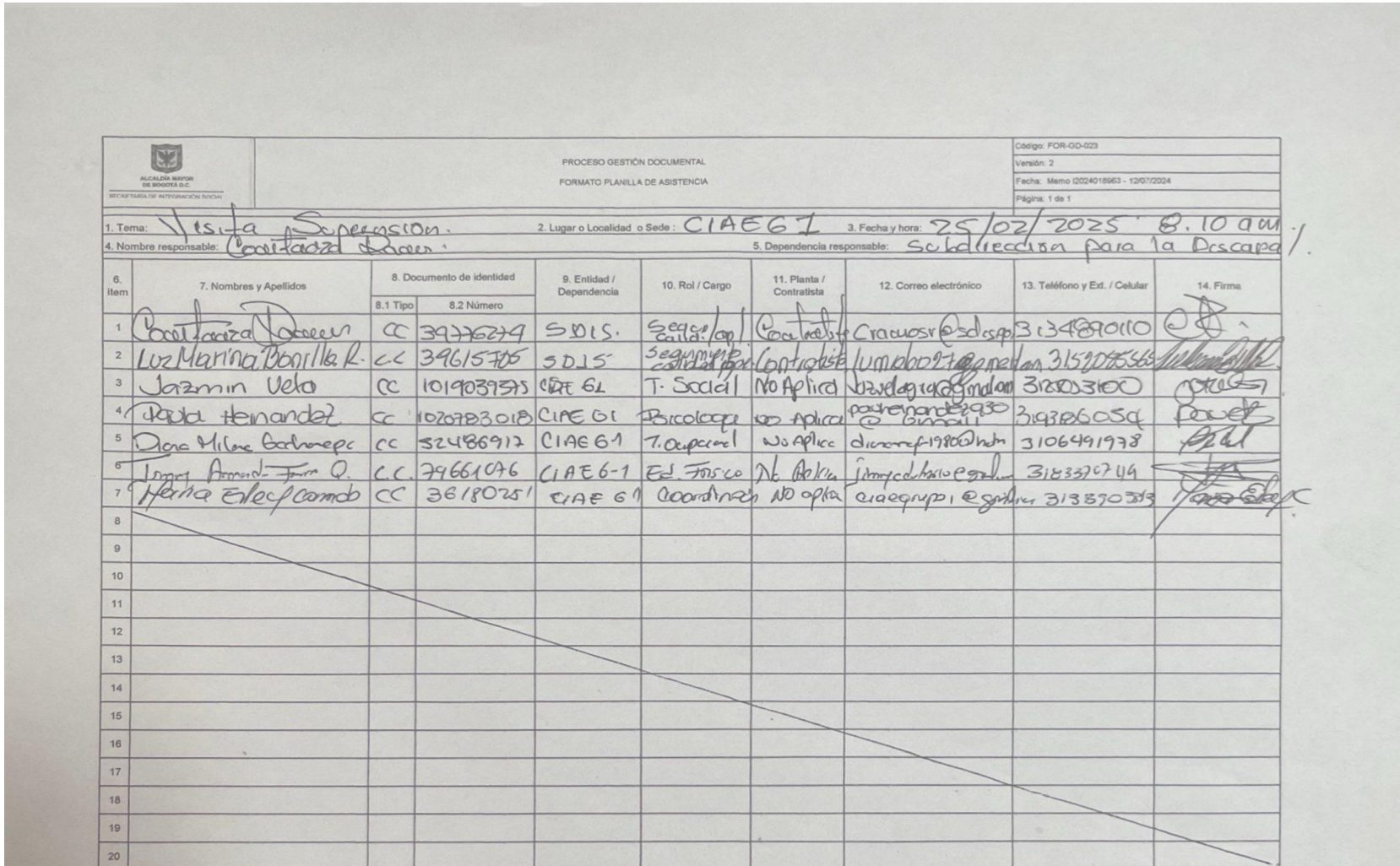
OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
NUTRICION Y ALIMENTACION				
2. Implementar la minuta de alimentos y la derivación dietaría entregada por la Subdirección para la Discapacidad de la SDIS, desde el primer día de ejecución del convenio, con el fin de garantizar el aporte de energía y nutrientes de la población atendida	X		Se verifico cumplimiento al menú numero 12 para el refrigerio de la mañana. .	acta de visita
OBLIGACIONES RELACIONADOS CON EL COMPONENTE DE NUTRICION Y ALIMENTACION				
1. Disponer de todos los elementos contenidos en la sabana de elementos, teniendo en cuenta las características técnicas mínimas allí descritas, cantidades establecidas y periodicidad de entrega de cada elemento. En caso de presentar	X		Se observaron elementos para la realización de las actividades .	acta de visita

OBLIGACIONES COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO	CUMPLE		OBSERVACIONES	EVIDENCIAS
	SI	NO		
características superiores, los elementos serán pagados hasta el valor indicado en cada rubro por estructura de costos y avalado por la SDIS				

5. CONCEPTO CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES VERIFICADAS EN LA VISITA	
. *Se verifica cumplimiento parcial de las obligaciones verificadas en visita*	
OBSERVACIONES	
Ninguna	
6. ACCIONES POR MEJORAR COMO RESULTADO DE LA VISITA	
ACCIONES POR MEJORAR	PLAZO
.	

¿EL ASOCIADO DIO CUMPLIMIENTO A LAS ACCIONES DE MEJORA Y PLAZOS ACORDADOS EN LA VISITA ANTERIOR? FECHA DE LA ULTIMA VISITA:20 /01/2025 SI ❑ NO ❑	REGISTRE EL SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES DE MEJORA: Se verificó cumplimiento.

NOMBRE(S) DE QUIEN(ES) ATIENDE(N) LA VISITA	MARIA ERLEY CORONADO
FIRMA(S) DE QUIEN(ES) ATIENDE(N) LA VISITA	
CARGO(S) DE QUIEN(ES) ATIENDE(N) LA VISITA	COORDINADORA DEL CENTRO
NOMBRE(S) PROFESIONAL(ES) DE APOYO A LA SUPERVISIÓN	CONSTANZA RAMOS RAMIREZ -LUZ MARINA BONILLA REAL
FIRMA(S) PROFESIONAL(ES) DE APOYO A LA SUPERVISIÓN	



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023 | Versión: 2 | Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024 | Página: 1 de 1

1. Tema: Visita Supervision. 2. Lugar o Localidad o Sede: CIAE 61 3. Fecha y hora: 25/02/2025 8.10 am

4. Nombre responsable: Coordinadora Daneen 5. Dependencia responsable: Subdirección para la Discapa

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Coordinadora Daneen	CC	39776274	SDIS.	Seguimiento	Contratista	Cmacias@sdis.gov	3134890110	
2	Luz Marina Bonilla R.	CC	39615705	SDIS	Seguimiento	Contratista	lumabo0927@gmail.com	3152075565	
3	Jazmin Vela	CC	1019039595	CIAE 61	T. Social	No Aplica	Jazvelagu@gmail.com	3180031100	
4	Paola Hernandez	CC	1020783018	CIAE 61	Psicologa	No Aplica	paolahernandez930@gmail.com	3193865054	
5	Diana Milena Barbosa Pc	CC	52486917	CIAE 61	T. Ocupacional	No Aplica	dianamf1980@hotm	3106491978	
6	Jorge Armando Forero Q.	C.C.	79661076	CIAE 6-1	Ed. Fisico	No Aplica	jimyedukativo@gmail	3183370744	
7	Maria Erlec Camacho	CC	36180251	CIAE 61	Coordinador	NO aplica	ciaegrupo1@gmail.com	3133703833	
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									